

令和 7(2025)年度

人間環境大学大学院
看護学研究科

(博士後期課程)

学生募集要項

人間環境大学大学院
看護学研究科

博士後期課程

目次

博士後期課程 目次.....	1
＜教育理念・教育目的・教育の目標・入学者受入の方針(アドミッション・ポリシー)＞	2
1. 専門分野・領域・募集人員・取得できる学位.....	3
2. 修学年限.....	3
3. 入試日程.....	4
4. 出願資格.....	5
5. 研究領域についての事前相談	5
6. 入学資格認定審査について.....	6
7. 出願手続・出願書類等.....	7
8. 出願に関する注意事項.....	8
9. 入学検定料.....	8
10. 受験票について	9
11. 試験日・試験場・選考方法	9
12. 試験当日の注意.....	10
13. 入試結果通知について	10
14. 入学手続について.....	10
15. 個人情報の取り扱いについて.....	11
16. 長期履修制度について	11
17. 奨学金	12
18. 受験上の配慮	12

人間環境大学大学院看護学研究科看護学専攻

<教育理念>

本学研究科は、深い学識及び卓越した能力を養い、高度にして専門的な学術の理論および応用を学修し、その深奥を深め、健康課題への取り組みを通して社会貢献と文化の発展に寄与することを教育理念とする。

博士後期課程

<教育目的>

国民の健康ニーズが増大し、かつ複雑・多様化に対し、革新的なケアプログラムの開発やケアシステムの開発などを行う。さらに、国内外の先駆的な研究のシステマティックレビューや学際的な共同研究、および異文化看護等のグローバルな研究によって専門的で高度な実践と研究の循環的相互発展を促進させる研究者や看護教育者を育成する。また、自立した研究者として看護学を実践科学として発展させ、卓越した看護教育者として機能できる人材育成を行い、社会に貢献することを目的とする。

<教育の目標>

①看護学分野

1. 研究者として自立して活動し、また高度な専門業務に従事するために必要な能力とその基盤となる学識を修得している。
2. 各看護の専門内容を深め国民に対して看護の実保証を図り、また教育の質の保証のために自立した研究者・教育者としての学識と行動力を修得している。
3. 看護学の実践科学としての看護実践の理論性・科学性が探求できる高度な専門性を身につけている。

②助産学分野

1. 助産学の質保証を図り、専門的で高度な実践と研究の相互発展を促進させる研究者・教育者としての学識と行動力を修得している。

<アドミッション・ポリシー>

①看護学分野

1. 看護現場や看護教育現場の改善・改革を目指した新規的研究に取り組む意欲と行動力がある人
2. 看護の発展に向けて学際的・国際的な視点を持って研究に取り組める研究能力がある人
3. 看護学を実践科学として発展させるために自立した研究者として継続的に自己啓発を図り、社会貢献への意志と使命感がある人
4. 看護現場と看護教育現場の実情を十分に理解し、高度なリーダーシップ、教育的機能を果たすことで現場を発展させる研究力と教育力で社会貢献を果たす意志と使命感がある人

②助産学分野

1. 助産の現場や助産教育現場の改善・改革をめざした新規的研究に取り組む意欲と行動力がある人
2. 助産における高度なリーダーシップ、教育的機能を果たすことで現場を発展させる研究力と教育力で社会貢献を果たす意思と使命感がある人

看護学研究科看護学専攻 博士後期課程

1. 専門分野・領域・募集人員・取得できる学位

専攻	専門分野・領域	募集人員	取得できる学位
看護学 専攻	看護教育管理学分野 ・ 看護教育学領域 ・ 看護保健管理学領域	8名	博士 (看護学)
	実践看護学分野 ・ エンド・オブ・ライフケア看護学領域 ・ 生涯発達看護学領域		
	広域看護学分野 ・ 地域看護学領域 ・ 国際保健看護学領域		
	助産学分野 ・ 助産学領域		博士 (助産学)

※専門分野・領域の構成、名称等が変更となる場合があります。

令和7年度の募集領域については必ず事前に確認してください。(入試・広報部 TEL 0564-48-4321
もしくは代表番号 TEL 0564-48-7811)

2. 修学年限

標準修学年限 3年(在学期間は6年を超えることはできません)

※長期履修制度あり、修学年限は5年までとする。(11頁参照)

3. 入試日程

研究科・専攻	課程	方式	入学資格審査 ^{※1}		出願期間 (締切日必着) ^{※2}	試験日	合格発表日	入学手続締切日
			申請期間 (必着)	結果通知日				
看護学研究科 看護学専攻	博士 後期 課程	I期	令和6年 8月1日(木) ～ 8月19日(月)	令和6年 8月29日(木)	令和6年 9月1日(日) ～ 9月9日(月)	令和6年 9月16日(月・祝)	令和6年 9月19日(木)	令和6年 10月3日(木)
		II期 ^{※3}	令和6年 10月7日(月) ～ 10月15日(火)	令和6年 10月24日(木)	令和6年 11月1日(金) ～ 11月13日(水)	令和6年 11月23日(土・祝)	令和6年 11月28日(木)	令和6年 12月12日(木)
		III期 ^{※3}	令和6年 12月2日(月) ～ 12月10日(火)	令和6年 12月19日(木)	令和7年 1月4日(土) ～ 1月14日(火)	令和7年 1月26日(日)	令和7年 1月30日(木)	令和7年 2月19日(水)

※1 入学資格審査が必要な者が対象です。

※2 出願締切日に限り人間環境大学岡崎キャンパス入試・広報部に持参が可能です(9:00～17:00)。

※3 定員を満たした場合には、募集を締め切ることがあります。各領域の募集状況については、入試・広報部までお問い合わせください。

4. 出願資格

〔博士後期課程〕

保健師助産師看護師法に規定する「保健師」、「助産師」、「看護師」のいずれかの資格を取得し、次の条件（１）～（４）のいずれかに該当する者。ただし、助産学分野助産学領域は、保健師助産師看護師法に規定する「助産師」資格取得者または令和 7 年 3 月までに取得見込みの者。

- （１）修士の学位を有する者及び令和 7 年 3 月 31 日までに取得見込みの者。
- （２）外国で修士の学位に相当する学位を授与された者及び令和 7 年 3 月 31 日までに授与される見込みの者。
- （３）平成元年文部省告示第 118 号をもって文部大臣の指定した者。
- （４）本研究科において、個別の入学資格審査により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、令和 7 年 3 月 31 日現在において 25 歳以上の者。

注 1 出願資格(3)(4)により出願しようとする者は、Ⅰ期では令和 6 年 8 月 1 日（木）～8 月 19 日（月）、Ⅱ期では令和 6 年 10 月 7 日（月）～10 月 15 日（火）、Ⅲ期では令和 6 年 12 月 2 日（月）～12 月 10 日（火）の期間に、入学資格認定審査に必要な書類（6 頁を参照）を入試・広報部に提出してください。

注 2 出願資格について不明な点がある場合は、出願する前に必ず入試・広報部までお問い合わせください(問い合わせは 8 頁参照)。

注 3 出願資格(3)の「平成元年文部省告示第 118 号をもって文部大臣の指定した者とは、大学を卒業し、又は外国において学校教育における 16 年の課程を修了した後、大学、研究所等で、2 年以上研究に従事した者で、本研究科において、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者。

5. 研究領域についての事前相談

出願を希望する者は、出願(出願手続)に先立ち、必ず志望する専攻領域の指導教員と面談し、入学後の研究・教育(履修内容等)について事前に相談してください。研究領域、指導教員への連絡、面談は出願までに済ませてください。

なお、大学院入試個別相談会を実施しています。詳細・申込みは本学ホームページよりご確認ください。

6. 入学資格認定審査について

出願資格(3)(4)に該当する者は、出願前に以下の書類を期限までに提出し、入学資格の認定審査を受けてください。

審査の結果、入学資格を認定された場合に出願が認められます。

なお、入学資格認定審査に関して、費用はかかりません。

(1) 提出書類

7頁を参照のうえ以下の書類を提出してください。

本学ホームページ「入試情報 看護学研究科 出願書類」より封筒貼付用宛名シートをA4サイズでカラー印刷し、市販の角2封筒に貼付してください。必要書類を中に入れ、出願期間内（締切日必着）に簡易書留速達で郵送してください。

提出書類①、④は本学ホームページ「入試情報 看護学研究科 出願書類」よりダウンロードし、A4サイズで印刷してください。

提出書類	
①入学資格認定審査申請書	本研究科所定の用紙(様式4)。裏面研究業績や社会における活動経験を具体的に記入ください。
②成績証明書	大学・短期大学・看護専門学校など該当する教育機関の証明書で、厳封したものを提出してください。
③卒業(見込)証明書 修了(見込)証明書	出身大学長等が証明したものを提出してください。
④研究業績調書 (博士後期課程のみ)	本研究科所定用紙(様式3)。研究業績がない場合は「研究業績なし」と記入して提出してください。
⑤免許証等の写し	看護師、保健師、助産師免許の写し。

注1: 必要に応じて、他の書類の提出を求める場合があります。その場合は速やかに指示に従ってください。

注2: 入学資格を証明する書類(修了証明書・成績証明書等)の氏名が、改姓等により現在の氏名と異なっている場合は、戸籍抄本(戸籍個人事項証明書)を別途提出してください。

(2) 提出先

〒444-3505

愛知県岡崎市本宿町上三本松 6-2

人間環境大学 岡崎キャンパス入試・広報部

(3) 申請期間

I期 令和6年8月1日(木)～8月19日(月) 必着

II期 令和6年10月7日(月)～10月15日(火) 必着

III期 令和6年12月2日(月)～12月10日(火) 必着

(4) 入学資格審査結果通知日

I期 令和6年8月29日(木)

II期 令和6年10月24日(木)

III期 令和6年12月19日(木)

本人宛に郵便にて発送します。

7. 出願手続・出願書類等

本学ホームページ「入試情報」より出願サイトにアクセスし、ネット出願登録後、入学検定料を支払い必要書類※をダウンロードし印刷してください。(2)宛名ラベルを貼付した角2封筒に出願書類(1)と(3)～(9)を入れ、出願期間内(締切日必着)に簡易書留速達で郵送してください(別冊のネット出願ガイド参照)。

なお、出願登録時に顔写真(正面・上半身肩口まで・脱帽・背景無地のもので、出願日前3ヶ月以内に撮影したもの)のアップロードが必要です。「ネット出願ガイド」をよく確認し、あらかじめ写真データを用意しておいてください。

出願書類(3)(4)(8)(9)は本学ホームページ「入試情報 看護学研究科 出願書類」よりダウンロードし、A4サイズで印刷してください。

(1) ネット出願志願票※	ネット出願登録後、入学検定料を支払い、出願サイトの「マイページ」にアクセスしてダウンロードし、A4サイズでカラー印刷してください。
(2) 宛名ラベル※	ネット出願登録後、入学検定料を支払い、出願サイトの「マイページ」にアクセスしてダウンロードし、A4サイズでカラー印刷してください。 市販の角2封筒に貼付してください。
(3) 自己経歴書 (様式1-2)	①本研究科所定の用紙(様式1-2)を用い直接入力するか、もしくは黒のボールペン(消せるボールペン等は不可)を使用し、本人が記入して下さい。 ②出願後の記載の変更は認めません。
(4) 志望領域及び研究計画書(様式2-2)	本研究科所定の用紙(様式2-2)を用い直接入力するか、もしくは黒のボールペン(消せるボールペン等は不可)を使用し、本人が記入してください。
(5) 修了(見込)証明書 (修士課程)	出身大学長等が証明したもの (出願資格(3)(4)に該当する者は提出する必要がありません。)
(6) 成績証明書 (修士課程)	出身大学長等が出願日よりさかのぼって4ヶ月以内に証明したもの (出願資格(3)(4)に該当する者は提出する必要がありません。)
(7) 看護師等免許証(写)	保健師、助産師、看護師の免許証の写しを提出してください。
(8) 修士論文等(写し)及び 研究業績調書等 (様式3)	・学位を有する者は、学位論文の写し1部及び要旨2,000字程度1部提出。出願時に修士論文等が未完成の者は、A4サイズ用紙を用い、2,000字程度の論文要旨を提出。論文は完成後に提出してください。 ・研究業績調書(本研究科所定の様式)を提出。 出願資格(3)(4)により出願する者は、入学資格審査申請書類として提出した「論文」(筆頭者である)をこれに替えるものとします。
(9) 入学資格認定審査申請書(様式4)	出願資格(3)(4)により出願する者は、提出して下さい。

注1：出願書類(5)(6)(7)(8)(9)のうち入学資格認定審査申込時に提出した書類は、出願時に再提出する必要はありません。

注2：出願資格を証明する書類(修了証明書・成績証明書等)の氏名が、改姓等により現在の氏名と異なっている場合は、戸籍抄本(戸籍個人事項証明書)を別途提出してください。

8. 出願に関する注意事項

- (1)出願受理後の出願取り消しは一切認めません。
- (2)入学試験の結果に関する照会には応じません。
- (3)入学願書に虚偽の記載をした場合、又は入学試験において不正行為をしたことが判明した場合は、入学決定後であっても入学許可を取り消すことがあります。
- (4) 5 頁「4. 出願資格(1)(2)」による出願者で、出願資格または入学資格を令和7年3月31日までに取得見込みで受験し、入学時まで本研究科の定めた出願資格要件を満たさなかった場合は、本試験に合格しても入学を許可しません。また、納入した入学金(入学金が免除されている場合には入学金相当額)の返還も行いません。
- (5)本学では、出願・受験の過程において収集された個人情報について、入学試験・入学案内・入学手続・選抜方法、本学での学生生活関連業務に関して必要とされる範囲で利用します。
前述の業務以外で利用する場合は、必ず本人に了解を得た上で利用します。業務に必要な範囲で集められた個人情報を、第三者に提供することはありません。

問い合わせ先

〒444-3505
愛知県岡崎市本宿町上三本松 6-2
人間環境大学 入試・広報部(TEL 0564-48-4321)もしくは代表番号(TEL 0564-48-7811)
[受付時間 月～金 9:00～17:00(祝日除く)]

9. 入学検定料

(1)入学検定料 35,000 円 (別途 事務手数料 1,500 円)

(2)納付方法

ネット出願登録後、支払い方法を選択し納入してください(別紙のネット出願ガイド参照)。

【入学検定料の返還について】

払込後の入学検定料は、次の①、②の場合を除き、いかなる場合も返還しません。

- ①入学検定料を払い込んだが出願しなかった場合または出願が受理されなかった場合
- ②入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合

入学検定料の返還請求をする者は、入試・広報部(TEL 0564-48-4321)もしくは代表番号(TEL 0564-48-7811)まで連絡し、本学ホームページからダウンロードした必要書類を、令和7年3月31日(月)必着で送付してください。[受付時間 月～金 9:00～17:00(祝日除く)]

10. 受験票について

受験票は、出願書類を受理した後、出願サイトの「マイページ」に公開します。

受験票を印刷後、出願時に入力した内容であるか、必ず確認してください。

志願票と内容が異なる場合は、下記まで連絡してください。

試験日 2 日前までにダウンロードできない場合は下記まで連絡してください。

人間環境大学 入試・広報部(TEL 0564-48-4321)もしくは代表番号(TEL 0564-48-7811)

[受付時間 月～金 9:00～17:00(祝日除く)]

11. 試験日・試験場・選考方法

(1) 試験日

I 期 令和 6 年 9 月 16 日(月・祝)

II 期 令和 6 年 11 月 23 日(土・祝)

III 期 令和 7 年 1 月 26 日(日)

(2) 試験場

人間環境大学 大府キャンパス

愛知県大府市江端町 3-220

TEL 0562-43-0701

J R 東海道本線「大府駅」西口ロータリーより徒歩 2 分

(3) 選考方法

入室完了 9:40

時間	10:00～11:00	11:20～12:50	小論文・英文読解終了後 1 人 15～20 分程度
科目	専門科目	小論文・英文読解	口述試験
配点	100 点	150 点 (小論文 80 点、英文読解 70 点)	150 点
補足	志望領域を選択。	英和辞典、和英辞典各 1 冊持ち込み可。ただし、医学専門辞書並びに電子辞書機器類は持ち込み不可。	これまでの研究の概要・今後の方向性等、5 分～10 分で口頭発表。その後、質疑応答を行う。資料の配布等は可能。

12. 試験当日の注意

(1) 試験日当日

注：交通事情及び悪天候などの理由で予告なく交通機関が変更・運行中止になる場合があります。

試験当日は、受験票及び筆記用具を持参のうえ 9:40 までに受付を済ませ指定する試験室に入室を完了してください。

試験中に使用できるもの及び机の上に置けるものは、受験票・筆記用具(HB または B の黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム)、時計、メガネ、英和辞典・和英辞典各 1 冊持込み可(医学専門辞書・電子辞書及び機器類は不可)です。

- (2) 携帯電話、スマートフォンなどを時計代わりに使用することを禁止します。携帯電話、スマートフォンなどは必ず電源を切ってカバンなどの中に入れてください。
- (3) 当日の昼食は持参してください。
- (4) 遅刻は試験開始後 20 分まで認めますが、中途退出は認めません。
- (5) 学内に駐車場はありません。また、送迎等で駐停車する場所也没有ありません。

13. 入試結果通知について

- ・合格発表日 I 期 令和 6 年 9 月 19 日 (木)
II 期 令和 6 年 11 月 28 日 (木)
III 期 令和 7 年 1 月 30 日 (木)
入試結果は、出願サイトの「マイページ」で合格発表日の 13:00 より 3 日後の 17:00 まで照会できます。入試結果を印刷する場合は、印刷ボタン を押してください。
- ・入試結果通知 受験者本人に郵送での入試結果通知は行いません。
入試結果に関する問い合わせには一切応じられません。

14. 入学手続について

合格者は別冊の「ネット出願ガイド」7～8 頁をよく確認し、入学手続をしてください。

(1) 入学手続

下記入学手続期限までに入学手続納入金 675,000 円を納付し、入学手続書類を入試・広報部に提出してください。

・入学手続期限(厳守)

I 期 令和 6 年 10 月 3 日(木)

II 期 令和 6 年 12 月 12 日(木)

III 期 令和 7 年 2 月 19 日(水)

(2) 学生納付金

	入学 手続時	1 年次 9 月	2 年次 4 月	2 年次 9 月	3 年次 4 月	3 年次 9 月
入学金	※1 200,000 円	—	—	—	—	—
授業料	前期 475,000 円	後期 475,000 円	前期 475,000 円	後期 475,000 円	前期 475,000 円	後期 475,000 円
合計	675,000 円	475,000 円	475,000 円	475,000 円	475,000 円	475,000 円

※1 本学卒業生は入学金全額を免除します。

その他下記費用が必要になります。(令和7年度の諸費用は、これまでの実績により算出しているため、項目、金額等については変更となる場合があります)

学生証作成費	1,460円
LMS登録料※	2,000円
マイクロソフトライセンス利用料	3,000円
合計	6,460円

※LMSは学習管理システムの略です。本学では教育効果を高めるために導入しております。

- ・「日本看護学校協議会共済会(Will)保険料」「健康診断費用自己負担分」等の徴収については別途周知します。
- ・上記以外に教科書代及び実習費の必要な科目の実習費実費が別途必要となります。

【学生納付金の返還について】

一旦納入された学生納付金は返還しません。ただし、令和7年度大学院入試の合格者で、入学金・前期授業料を納入後、令和7年3月31日(月)17:00までに入学辞退を申し出た者に限り、入学金(入学金が免除されている場合には入学金相当額)を除いた学生納付金を返還します(振込手数料本人負担)。

また、出願資格または入学資格を卒業や取得等の見込みで受験し入学時まで要件を満たせないことが判明した場合も、入学金(入学金が免除されている場合には入学金相当額)を除いた学生納付金を返還します(振込手数料本人負担)。

15. 個人情報の取り扱いについて

出願に際し提出いただく書類の取り扱いには、個人情報保護に関する法令及びその他の規範を遵守し、適正かつ、安全に管理し、以下の1~3の目的以外には使用しません。

1. 出願関係書類等の氏名、住所、その他の個人情報は、本学において、1)出願処理、2)入試の実施、3)入試結果通知、4)合格の入学手続と、これらに付随する事項(願書不備などの連絡等)を行う際に利用します。
2. 願書不備等があった場合には、その訂正・補完を迅速に行うため、あなたが本学を受験されること及び、あなたの提出した書類に不備等があることを、あなたの保証人、あなたの出身大学等に通知する場合があります。
3. 個人が特定できないように統計処理した個人情報のデータは、本学大学院における入学者選抜のための調査・研究資料、文部科学省等の調査報告、入学後の教育目的等に使用します。

16. 長期履修制度について

学生が職業を有している等の事情により、標準修学年限を超えて一定期間にわたり、計画的に教育課程を履修し、修了することを希望する場合に、その計画的な履修を認める制度で、仕事などの両立を図りながら修了を目指すことができます。

ただし、在学中に授業料の改定がある場合には再計算されることになります。また、長期履修を認められた学生が、長期履修期間の短縮を願い出することもできます。

(1)申請資格

有職者(正規雇用者に限らず、主としてその収入で生計を立てている者)、出産、育児、介護、その他やむを得ない事情を有する者。

(2)申請期限

入学後のオリエンテーションで説明し、申請を受け付けます。

(3)申請場所

人間環境大学大府キャンパス事務室

(4)長期履修期間及び在学可能期間

	標準修学年限	長期履修期間	在学可能期間
博士前期課程(修士課程)	2年	3年	4年(標準修学年限2年×2)
博士後期課程(博士課程)	3年	5年	6年(標準修学年限3年×2)

*在学可能期間の範囲内で、1年単位で長期履修期間を定めることができます。

*休学の期間は、上記期間に含まれません。

*長期履修の有無にかかわらず、在学可能期間内に修了することができない場合には除籍の対象となります。

(5)申請書類

①長期履修申請書(所定様式)

②申請資格を証明する文書(職業を有する者については、在職証明書又は、それに代わるものなど。
育児・介護等を行う者については、当該事由を証明する文書「診断書」など)

(6)授業料

長期履修学生の授業料の年額については、標準修学年限に相当する年数を乗じた額を、長期在学期間の年数で除した額となります。

(7)期間短縮申請

長期履修を認められた学生が、長期履修期間の短縮を願い出ることもできます。

17. 奨学金

名 称	金 額	概 要
日本学生支援 機構奨学金 (返還義務あり)	第一種奨学金(無利子)	高度な研究能力を有し、経済的理由により修学に困難があると認められる人。 ※条件、選考基準があります。
	第二種奨学金(有利子)	高度な研究能力を有し、経済的理由により修学に困難があると認められる人。 ※条件、選考基準があります。
	入学時特別増額貸与(有利子)	上記の奨学金の初回振込時に増額して1回だけ振込。単体での申し込みはできません。

18. 受験上の配慮

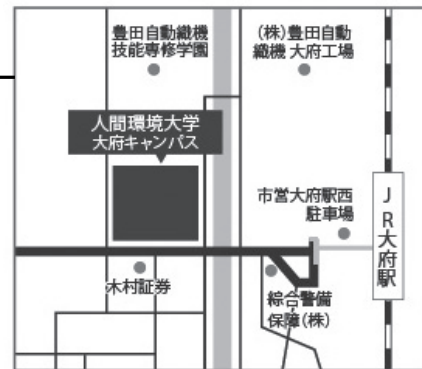
受験時において、障がい・疾病・怪我等による配慮を希望される場合は、出願前に入試・広報部(TEL 0564-48-4321)へご相談いただき、大学の配慮内容について確認していただく必要があります。出願前のご相談がなく受験された場合、ご希望される支援等を準備できない場合がありますのでご注意ください。なお、出願前に配慮についてご相談いただくことで入試結果の判定が不利となることはありません。入学後の配慮についてのご相談は、学生支援部(TEL 0564-66-6120)までお問い合わせください。

人間環境大学 大府キャンパス

交通アクセス



JR名古屋駅より新快速で14分、大府駅西口ロータリーより徒歩2分。



● 入試に関する問い合わせ先 ●

人間環境大学

〒444-3505 愛知県岡崎市本宿町上三本松6-2

入試・広報部

代表番号

TEL 0564-48-4321

TEL 0564-48-7811

URL <https://www.uhe.ac.jp/> E-mail koho@uhe.ac.jp